

Informacja dla rodziców, uczniów i nauczycieli.

EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

1. Egzamin ósmoklasisty obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej w odniesieniu do wybranych przedmiotów nauczanych w klasach I–VIII.
2. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty:
 - a) język polski,
 - b) matematykę,
 - c) język obcy nowożytny – język angielski.
3. Każdy przedmiot egzaminu ósmoklasisty jest przeprowadzany innego dnia.
4. **16 czerwca 2020r.** przeprowadzany jest egzamin z języka polskiego, który **trwa 120 minut.**
5. **17 czerwca 2020r.** przeprowadzany jest egzamin z matematyki, który **trwa 100 minut.**
6. Trzeciego dnia jest przeprowadzany egzamin z języka obcego nowożytnego, który **trwa 90 minut.**
7. Dzień pierwszy egzaminu **16 czerwca 2020r. (wtorek)** – język polski od godz. 9⁰⁰ sala nr 1
8. Dzień drugi **17 czerwca 2020r. (środa)** – matematyka od godz. 9⁰⁰ sala nr1
9. Dzień trzeci **18 czerwca 2020r. (czwartek):** -język angielski od godz. 9⁰⁰ sala nr 1
10. Uczeń, który z przyczyn losowych bądź zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu w ustalonym terminie, przystępuje do niego w późniejszym, ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej. Termin dodatkowego egzaminu – 7,8,9 lipca 2020r. o godz. 9.00.

INFORMACJE DLA UCZNIÓW KLAS ÓSMYCH PRZYSTĘPUJĄCYCH DO EGZAMINU

1. Data egzaminów ósmoklasisty – **16, 17, 18 czerwca 2020r., godzina 9⁰⁰.**
2. Egzamin zdają wszyscy uczniowie klasy ósmej Publicznej Szkoły Podstawowej w Pokrzywnicy
3. Przystąpienie do egzaminu jest **obowiązkowe.**
4. Uczeń powinien mieć przy sobie **legitymację szkolną.**
5. Forma egzaminów – **egzaminy pisemne** złożone z zadań otwartych i zamkniętych.
6. Na egzamin uczeń przynosi ze sobą **wyłącznie przybory do pisania** – **długopis** lub pióro z czarnym tuszem (atramentem), w przypadku matematyki – linijkę.
7. Prace ocenia zespół egzaminatorów z zewnątrz.

8. Na egzaminy nie wolno wносить ani korzystać z urządzeń telekomunikacyjnych (telefony komórkowe).
9. Uczniów obowiązuje **strój galowy**.

REGULAMIN EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
3. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
4. Uczniowie **przychodzą do szkoły o określonej godzinie, (każdy uczeń otrzyma indywidualnie informację od wychowawcy, w której sali i o której godzinie będzie pisał egzamin)**. Uczniowie dojeżdżający przyjeżdżają zgodnie z harmonogramem dowozów lub własnym transportem. W przypadku problemów z dojazdem należy ten fakt zgłosić dyrektorowi szkoły co najmniej 1 dzień przed egzaminem.
5. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.

PRZEBIEG EGZAMINU

1. Uczniowie przed wejściem na salę czekają w określonych odległościach społecznych (co najmniej 1,5 m od siebie).
2. Przy wejściu losują nr stolika i zajmują określone miejsce.
3. Komisyjne otwarcie materiałów egzaminacyjnych rozpoczyna się o godz. 8⁵⁰ w sali (przewodniczący zespołu egzaminacyjnego w obecności przewodniczących zespołów nadzorujących 1 przedstawiciela z wszystkich sal egzaminacyjnych).
4. Od godz. 9⁰⁰ – rozdanie zestawów egzaminacyjnych uczniom – rozpoczęcie egzaminu.
5. Kodowanie prac, zapoznanie się z instrukcją i ewentualne pytania.
6. Zapisanie przez przewodniczącego **na tablicy godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy z zestawem egzaminacyjnym**.
7. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.

8. Na egzaminie każdy zdający korzysta z **własnych przyborów piśmienniczych**, (długopis z czarnym wkładem) linijki (na egzaminie z matematyki) Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
9. Na egzamin należy przynieść **własną butelkę z wodą.**
10. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków
11. Czekaając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
12. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - 2) wychodzi do toalety
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
13. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku (w przypadku zdających) lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).
14. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:
 1. zdający
 2. osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu tj. członkowie zespołów nadzorujących, obserwatorzy osoby wyznaczone do przygotowania i obsługi oraz obsługujące sprzęt i urządzenia wykorzystywane w czasie egzaminu (np. komputery)
 3. inni pracownicy szkoły odpowiedzialni za utrzymanie obiektu w czystości, dezynfekcję, obsługę szatni itp.
 4. pracownicy odpowiednich służb, np. medycznych, jeżeli wystąpi taka konieczność.
15. Niedozwolone jest przebywanie na terenie szkoły osób innych niż wyżej wymienione, w tym rodziców/prawnych opiekunów uczniów, przedstawicieli mediów.
16. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających lub po podejściu zdających do stanowiska egzaminacyjnego. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

17. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, mają zakryte usta i nos oraz stosują rękawiczki ochronne. Mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
18. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu nadzorującego, obserwatorzy i inne osoby uczestniczące w przeprowadzaniu egzaminu, mogą odsłonić twarz, kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc, przy zachowaniu niezbędnego odstępu.
19. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa za pomocą maseczki, powinni – kiedy jest to konieczne – używać przyłbicy, która nie utrudnia oddychania.
20. Uczniowie uczestniczący w egzaminie nie mogą tworzyć grup przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
21. Jeśli uczeń skończy pisać przed czasem, zgłasza to przez podniesienie ręki (nie wolno zakłócać pracy innym uczniom).
22. Po zakończeniu pracy uczniowie siedzą na swoich miejscach, dopóki członkowie zespołu nie zezwolą im na opuszczenie sali.

Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni, budynków, pomieszczeń

1. Przy wejściu do szkoły wywieszona zostanie informacja:
 1. dotyczącą objawów zarażenia koronawirusem oraz sposobów zapobiegania zakażeniu
 2. zawierającą nazwę, adres oraz numer telefonu do najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej
 3. zawierającą adres oraz numer telefonu najbliższego oddziału zakaźnego
 4. zawierającą numery telefonów do służb medycznych
 5. zawierającą numer infolinii NFZ w sprawie koronawirusa (800 190 590).
2. Przy wejściu do szkoły umieszczony zostanie płyn do dezynfekcji rąk oraz zamieszczona informacja o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące.
3. Egzamin może być przeprowadzany w salach lekcyjnych z zachowaniem odpowiednich odstępów pomiędzy zdającymi oraz pomiędzy zdającymi i członkami zespołu nadzorującego.
4. Ławki w sali egzaminacyjnej ustawione będą w taki sposób, aby pomiędzy zdającymi zachowany był co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
5. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego zostaną przygotowane z zachowaniem co najmniej 1,5-metrowego odstępu od zdających oraz od pozostałych członków zespołu nadzorującego (podczas gdy zdający rozwiązują zadania; w trakcie czynności organizacyjnych

członkowie zespołu nadzorującego są zobowiązani zakrywać usta i nos oraz mieć założone rękawiczki). Członkowie zespołu nadzorującego do niezbędnego minimum ograniczają poruszanie się po sali egzaminacyjnej.

6. Sale egzaminacyjne będą wietrzone przed wpuszczeniem do nich zdających, mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (jeżeli pogoda na to pozwala oraz na zewnątrz budynku nie panuje zbyt duży hałas) oraz po egzaminie, dbając o zapewnienie komfortu zdających.
7. Dla każdego zdającego powinno zostać zapewnione miejsce, w którym będzie mógł zostawić rzeczy osobiste – plecak, torbę, kurtkę, telefon itp. Zminimalizowana zostanie możliwość kontaktowania się osób pozostawiających swoje rzeczy z osobami odbierającymi swoje rzeczy by oczekując na oddanie lub odbiór swoich rzeczy zachowywali odpowiednie środki bezpieczeństwa.
8. Zapewniona zostanie bieżąca dezynfekcja toalet.
9. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem – instrukcje na temat prawidłowej dezynfekcji rąk.
10. Utrzymywanie w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, klawiatur, myszek, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich będzie stale monitorowane.
11. Ławki oraz krzesła w sali egzaminacyjnej będą dezynfekowane przed i po każdym egzaminie.
12. Dezynfekować będą również:
 1. klawiatury, myszki i monitory dotykowe albo laptopy wykorzystywane do przeprowadzenia egzaminu.
 2. sprzęt (komputery, klawiatury, dodatkowy osprzęt, np. słuchawki – jeżeli zapewnia je szkoła, urządzenia rejestrujące dźwięk podczas egzaminu, w przypadku gdy zdający korzysta z pomocy nauczyciela wspomagającego go w czytaniu lub pisaniu), z którego korzystają zdający, którym przyznano korzystanie z takiego sprzętu jako sposób dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu
 3. odtwarzacze płyt CD wykorzystywane do przeprowadzenia z języka obcego nowożytnego oraz EM z historii muzyki
14. Przeprowadzając dezynfekcję ściśle przestrzegane będą zalecenia producenta znajdujące się na opakowaniu środka do dezynfekcji.

Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu

1. Członkowie zespołów nadzorujących przejdą szkolenie z zasad dotyczących bezpieczeństwa podczas egzaminu przeprowadzone przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego.
2. Paczki zostaną odebrane od kuriera oraz otwierane w rękawiczkach. Po odebraniu paczek od kuriera zostaną przetarte szmatką z płynem dezynfekującym.

3. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbiorą arkusze od przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego. Arkusze będą rozdane zdającym przez osoby, które mają założone rękawiczki, oraz mają zakryte usta i nos.
4. Przed rozpoczęciem egzaminu zdający zostaną poinformowani o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
 5. zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi
 6. obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
 7. niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
 8. konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.
9. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu.
10. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem. W ciągu ostatnich 15 minut przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u członka zespołu egzaminacyjnego lub u zdającego

1. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
2. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u osoby zdającej lub członka komisji należy zastosować się do załącznika 2.9 do zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pokrzywnicy nr 12/2020 z dnia 18.05.2020 dostępnej na stronie:
<http://www.zsppokrzywnica.pl/attachments/article/1692/Za%C5%82%C4%85cznik%20Nr%202.10.%20.pdf>
3. W przypadku zaistnienia wyżej wymienionej sytuacji, sporządzona zostanie lista osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba

podejrzana o zakażenie, i zalecenie stosowania się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z osobą potencjalnie zakażoną

4. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania zawsze należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

**Szczegółowe rozwiązania organizacyjne związane z
przeprowadzaniem egzaminu w przypadku konieczności odizolowania
zdającego lub innej osoby uczestniczącej w przeprowadzaniu
egzaminu**

1. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania członka zespołu nadzorującego przejawiającego objawy choroby umieszcza się osobę w gabinecie pierwszej pomocy przedmedycznej. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej, z którym ustala sposób postępowania. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego powinien – tak szybko, jak jest to możliwe –zapewnić zastępstwo za członka zespołu, który nie może brać udziału w przeprowadzaniu danego egzaminu. Jeżeli nie będzie to możliwe, dyrektor OKE może wydać zgodę na zakończenie przeprowadzania egzaminu w niepełnym składzie zespołu nadzorującego, jeżeli nie stanowi to zagrożenia dla bezpieczeństwa zdających oraz zapewniony jest odpowiedni nadzór nad pracą zdających. Informację o wystąpieniu opisanej sytuacji odnotowuje się w protokole przebiegu egzaminu w danej sali oraz w protokole zbiorczym.
2. W przypadku wystąpienia konieczności odizolowania zdającego, członka zespołu nadzorującego lub innej osoby zaangażowanej w przeprowadzanie egzaminu przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może podjąć decyzję o przerwaniu i unieważnieniu egzaminu dla wszystkich zdających, którzy przystępowali do danego egzaminu w danej sali, jeżeli z jego oceny sytuacji będzie wynikało, że takie rozwiązanie jest niezbędne.